ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ　　Αρ. Φύλλου 3276

23 Δεκεμβρίου 2013

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 2/106902/0022　　(1)

Καθορισμός ωριαίας αμοιβής εκπαιδευτών ενηλίκων Δημοσίων φορέων γενικής τυπικής εκπαίδευσης και μη τυπικής εκπαίδευσης Δια Βίου Μάθησης Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας (Σ.Δ.Ε.), Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.), Σχολές Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ), Κέντρα Δια Βίου Μάθησης (Κ.Δ.Β.Μ.).

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 17 έως 27, 31, 38, 44, και 47 του ν.4186/2013 «Αναμόρφωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α΄ 193).

2. Το Ν. 3879/2010 «Ανάπτυξη της Διά Βίου Μάθησης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α΄ 163).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 3 παρ. 1 και 2 του ν.2909/2001 (ΦΕΚ Α΄ 90) «Ρυθμίσεις θεμάτων εισαγωγής στην τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του ν.2525/1997 (ΦΕΚ Α΄ 188) Ενιαίο λύκειο πρόσβαση των απόφοιτων του στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου και άλλες διατάξεις.

5. Το άρθρο δεύτερο παρ. 1 του ν.4128/2013 (ΦΕΚ Α΄ 51) με το οποίο καταργήθηκε το άρθρο 1 παρ. 8 της κυρωθείσας με το άρθρο πρώτο του ίδιου ν.4128/2013 (ΦΕΚ Α΄ 51) από 18.12.2012 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ Α΄ 246).

6. Το άρθρο 10 παρ. 2 του ν.3687/2008 «Θέματα προσωπικού Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ Α΄ 159).

7. Τις διατάξεις του π.δ.63/2005 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ Α΄ 98).

8. Τις διατάξεις του π.δ. 132/1989 «Διάρθρωση και αρμοδιότητες των υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας Λαϊκής Επιμόρφωσης (Γ.Γ.Λ.Ε.)» (ΦΕΚ Α΄ 64).

9. Το π.δ.85/2012 «Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών» (ΦΕΚ Α΄ 141).

10. Το π.δ.86/2012 Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών (ΦΕΚ Α΄ 141).

11. Τη με αριθμ. Υ48/9.7.2012 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών Χρήστου Σταϊκουρα» (ΦΕΚ Β΄ 2105).

12. Την ΥΑ 644/17.1.2013 «Ωριαία αμοιβή εκπαιδευτών ενηλίκων» (ΦΕΚ Β΄ 171).

13. Ότι η παρούσα προκαλεί δαπάνη: α) όσον αφορά στην υλοποίηση Προγραμμάτων Εθνικού Σκέλους, στον κρατικό προϋπολογισμό, η οποία καλύπτεται από τις πιστώσεις του ειδικού φορέα 19 - 640 Γενική Γραμματεία Δια Βίου Μάθησης και ΚΑΕ 2599, το ποσό δε ανέρχεται στα δώδεκα εκατομμύρια ευρώ (#12.000.000,00# €), β) όσον αφορά στην υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων (Προγράμματα Δια Βίου Μάθησης), στον κρατικό προϋπολογισμό και συγκεκριμένα στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ), η δαπάνη δε αυτή βαρύνει αποκλειστικά τους εγκεκριμένους προϋπολογισμούς των ενταγμένων στο ΠΔΕ συγχρηματοδοτούμενων έργων, χωρίς ωστόσο να μπορεί να προσδιοριστεί εκ προοιμίου, αποφασίζουμε:

1. Ορίζουμε το ύψος της ωριαίας αμοιβής εκπαιδευτών ενηλίκων ως εξής: α) Μέλη ΔΕΠ:

I. Τακτικοί Καθηγητές σε Α.Ε.Ι είκοσι επτά (27) ευρώ.

II. Αναπληρωτές Καθηγητές σε Α.Ε.Ι εικοσιπέντε (25) ευρώ.

III. Επίκουροι Καθηγητές σε Α.Ε.Ι και λοιπά μέλη ΔΕΠ είκοσι τρία (23) ευρώ.

β) Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης κάτοχοι διδακτορικού τίτλου, είκοσι (20) ευρώ.

γ) Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης κάτοχοι μεταπτυχιακού διπλώματος, δέκα οκτώ (18) ευρώ.

δ) Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, δεκαπέντε (15) ευρώ.

ε) Μη πτυχιούχοι, δώδεκα (12) ευρώ.

στ) Εμπειροτέχνες.

I. δεκατρία (13) ευρώ.

II. δεκατέσσερα (14) ευρώ.

III. Δεκαέξι (16) ευρώ.

2. Η διαβάθμιση των αμοιβών των εμπειροτεχνών εκπαιδευτών ενηλίκων σε τρεις κατηγορίες ωρομισθίων αμοιβών τελεί σε συνάρτηση με: α) τη φύση και την ιδιαιτερότητα του αντικειμένου ενασχόλησης (συντελεστής δυσκολίας), β) της εξειδίκευσης στο αντικείμενο, γ) τα συνολικά χρόνια απασχόλησης στο αντικείμενο του επαγγέλματος.

Η ανωτέρω διαβάθμιση αμοιβών γίνεται ύστερα από τεκμηριωμένη εισήγηση της διεύθυνσης του Ι.Ε.Κ. και έγκριση της Γ.Γ.Δ.Β.Μ.

Η παρούσα απόφαση αφορά τους εκπαιδευτές ενηλίκων, σε προγράμματα Δια Βίου Μάθησης της Γενικής Γραμματείας Δια Βίου Μάθησης.

Η απόφαση με αριθμ. 644/17-1-2013 (ΦΕΚ Β΄ 171) του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, με θέμα «Ωριαία αμοιβή εκπαιδευτών ενηλίκων» (ΦΕΚ Β΄ 171) καταργείται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Δεκεμβρίου 2013

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΧΡΗΣΤΟΣ ΣΤΑΪΚΟΥΡΑΣ	**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΡΒΑΝΙΤΟΠΟΥΛΟΣ**

Αριθμ. 2/110266/0022 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας νυχτερινής, Κυριακών κι εξαιρέσιμων ελεγκτών υπαλλήλων του Υπουργείου Οικονομικών.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 « (ΦΕΚ 98/Α).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν.4024/2011 «Συνταξιοδοτικές Ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (ΦΕΚ 226/Α/27-10-2011), όπως τροποποιήθηκαν με τις όμοιες της παρ.1 του άρθρου 45 του ν.4071/2012 (ΦΕΚ85/Α).

3. Την αριθμ.Υ48/9-7-2012 (ΦΕΚ 2105/Β/9.7.2012) απόφαση καθορισμού αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών Χρήστου Σταϊκούρα.

4.Την αριθ.2/46430/0004/24-7-2012(ΦΕΚ2183/Β/24-4-2012) απόφαση Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και της εξουσίας να υπογράφουν «Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού» στο Γενικό Γραμματέα Δημοσιονομικής Πολιτικής, στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Δημοσιονομικής Πολιτικής/Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους του Υπουργείου Οικονομικών

5. Το αριθμ. ΓΔΦΟΡΕΛ/ΔΗΜΕΣ 1183292 ΕΞ2013/29-11-2013 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Φορολογικών Ελέγχων και Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών για την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των ελεγκτών υπαλλήλων κατά το μήνα Δεκέμβριο, επειδή οι ανάγκες για προληπτικό έλεγχο είναι μεγάλες, λόγω της μεταφοράς αρμοδιοτήτων τόσο του προληπτικού, όσο και του προσωρινού ελέγχου από το ΣΔΟΕ προς τη Γενική Γραμματεία Δημοσίων Εσόδων και της συρρίκνωσης του ανθρώπινου δυναμικού, που καθιστά απαραίτητη την απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας, ιδιαίτερα των Τμημάτων Ελέγχου.

6. Το αρ. 2/110266/9.12.2013 έγγραφο της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών του Υπουργείου Οικονομικών.

7. Το αρ. ΜΣΣΟΣ 0009531 ΕΞ 2013/6-12-2013 έγγραφο της Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού και Οικονομικού Συντονισμού της Γενικής Γραυυατείας Δημοσίων Εσόδων.

8. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους διακοσίων είκοσι τριών χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (223.400€) περίπου σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού Οικονομικού έτους 2013, η οποία θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις Ειδικού Φορέα 23-120 και ΚΑΕ 0512, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας: α) νυχτερινής και β) Κυριακών κι εξαιρέσιμων για εννιακόσιους ενενήντα τρεις (993) ελεγκτές υπαλλήλους του Υπουργείου Οικονομικών και μέχρι δεκαέξι (16) ώρες ανά υπάλληλο κατά περίπτωση τον μήνα για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση αυτής σε ΦΕΚ και έως 31-12-2013.

Στους Προϊσταμένους Διεύθυνσης δεν καταβάλλεται υπερωριακή αμοιβή σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου 20 του 4024/2011.

Στην ανωτέρω υπερωριακή εργασία, μπορούν να μετέχουν και περισσότεροι υπάλληλοι καθώς και αποσπασμένοι εντός του ανωτέρω συνολικού αριθμού ωρών, που εγκρίνονται με την παρούσα απόφαση.

Η κατανομή των ωρών, η συγκρότηση των συνεργείων και η περιγραφή των συγκεκριμένων εργασιών που θα πραγματοποιηθούν θα γίνει με ευθύνη των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων. Οι αποφάσεις αυτές θα κοινοποιούνται στη Διεύθυνση Διοικητικού Δ1 και στο Γραφείο της Γενικής Γραμματέως Δημοσιονομικής Πολιτικής.

Με την ολοκλήρωση της υπερωριακής εργασίας, η εκτέλεση των προαναφερόμενων εργασιών και η παράδοση του έργου θα βεβαιώνεται εγγράφως στην αρμόδια Διεύθυνση Προσωπικού με την ευθύνη των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Δεκεμβρίου 2013

Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού
Η Γενική Γραμματέας
Δημοσιονομικής Πολιτικής
ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ

Αριθμ. 2/108439/0022 (3)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας ελεγκτών υπαλλήλων του Υπουργείου Οικονομικών.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν.4024/2011 «Συνταξιοδοτικές Ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, ερνασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (ΦΕΚ 226/Α/27-10-2011), όπως τροποποιήθηκαν με τις όμοιες της παρ.1 του άρθρου 45 του ν.4071/2012 (ΦΕΚ85/Α).

3. Την αριθμ.Υ48/9-7-2012 (ΦΕΚ 2105/Β/9.7.2012) Απόφαση καθορισμού αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών Χρήστου Σταϊκούρα.

4. Την αριθμ. 2/46430/0004/24-7-2012 (ΦΕΚ2183/Β/24-4-2012) απόφαση Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και της εξουσίας να υπογράφουν «Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού» -στο Γενικό Γραμματέα Δημοσιονομικής Πολιτικής, στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Δημοσιονομικής Πολιτικής/Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Το αριθ. ΓΔΦΟΡΕΛ/ΔΗΜΕΣ 1183292 ΕΞ2013/29-11-2013 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Φορολογικών Ελέγχων και Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων rου Υπουργείου Οικονομικών για την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των ελεγκτών υπαλλήλων κατά το μήνα Δεκέμβριο, επειδή οι ανάγκες για προληπτικό έλεγχο είναι μεγάλες, λόγω της μεταφοράς αρμοδιοτήτων τόσο του προληπτικού, όσο και του προσωρινού ελέγχου από το ΣΔΟΕ προς τη Γενική Γραμματεία Δημοσίων Εσόδων.

6. Το αρ. 2/109990/6.12.2013 έγγραφο της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών του Υπουργείου Οικονομικών.

7. Το αρ. ΜΣΣΟΣ 0009531 ΕΞ 2013/6-12-2013 έγγραφο της Μονάδας Στρατηγικού Σχεδιασμού και Οικονομικού Συντονισμού της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων.

8. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους εκατόν δεκαπέντε χιλιάδων ευρώ (115.000€) περίπου σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2013, η οποία θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις Ειδικού Φορέα 23-120 και ΚΑΕ 0511, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για εννιακόσιους ενενήντα τρεις (993) ελεγκτές υπαλλήλους του Υπουργείου Οικονομικών και μέχρι είκοσι (20) ώρες τον μήνα ανά υπάλληλο, για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση αυτής σε ΦΕΚ και έως 31-12-2013.

Στους Προϊσταμένους Διεύθυνσης δεν καταβάλλεται υπερωριακή αμοιβή σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου 20 του 4024/2011.

Στην ανώτερω υπερωριακή εργασία η οποία θα πραγματοποιείται κατά τις εργάσιμες ημέρες, μπορούν να μετέχουν και περισσότεροι υπάλληλοι καθώς και αποσπασμένοι εντός του ανωτέρω συνολικού αριθμού ωρών, που εγκρίνονται με την παρούσα απόφαση.

Η κατανομή των ωρών, η συγκρότηση των συνεργείων και η περιγραφή των συγκεκριμένων εργασιών που θα πραγματοποιηθούν θα γίνει με ευθύνη των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων. Οι αποφάσεις αυτές θα κοινοποιούνται στη Διεύθυνση Διοικητικού Δ1 και στο Γραφείο της Γενικής Γραμματέως Δημοσιονομικής Πολιτικής.

Με την ολοκλήρωση της υπερωριακής εργασίας, η εκτέλεση των προαναφερόμενων εργασιών και η παράδοση του έργου θα βεβαιώνεται εγγράφως στην αρμόδια Διεύθυνση Προσωπικού με την ευθύνη των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Δεκεμβρίου 2013

Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού
Η Γενική Γραμματέας
Δημοσιονομικής Πολιτικής
ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ

Αριθμ. 2/107950/0022 (4)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για σαράντα (40) υπαλλήλους του Γενικού Χημείου του Κράτους.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α).

2. Τις διατάξεις του ν.4328/1928 (ΦΕΚ 272/Α΄) «Περί συστάσεως Γενικού Χημείου του Κράτους».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν.4024/2011 (ΦΕΚ 226/τ.Α΄/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο- βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015», όπως ισχύει, μετά την αντικατάσταση της παρ. 2 από το άρθρο 45 παρ. 1 του ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/Α΄/11-4-2012) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ».

4. Την αριθ.Υ48/9.7.2012 απόφαση με θέμα «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών Χρήστου Σταϊκούρα» (ΦΕΚ 2105/Β/9.7.2012).

5. Την αριθ. 2/46430/0004/24-7-2012(ΦΕΚ2183/Β/24-4-2012) απόφαση Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και της εξουσίας να υπογράφουν «Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού» στο Γενικό Γραμματέα Δημοσιονομικής Πολιτικής, στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Δημοσιονομικής Πολιτικής/Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους του Υπουργείου Οικονομικών.

6. Την αριθ. 30/002/8293/26-11-2013 πρόταση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων εσόδων, περί ανάγκης απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης σε σαράντα (40) υπαλλήλους του Γενικού Χημείου του Κράτους, για την ολοκλήρωση της επικαιροποίησης της απογραφής των υπαλλήλων του ΓΧΚ, για θέματα οργανωτικού χαρακτήρα ενόψει της κατάρτισης του νέου οργανογράμματος, για μετρήσεις αποθεμάτων υγρών καυσίμων της ΔΕΗ, για παροχή υπηρεσιών σε διυλιστήρια, βιομηχανίες κ.α.

7. Τις αριθ. 2/100958/12-11-2013 απόφαση δέσμευσης πίστωσης της Δ/νσης Οικονομικών Υποθέσεων.

8. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (4.000€) περίπου, η οποία θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις Ειδικού Φορέα 23-160 και ΚΑΕ 0511, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για σαράντα (40) υπαλλήλους του Γενικού Χημείου του Κράτους και μέχρι δέκα επτά (17) ώρες τον μήνα ανά υπάλληλο, για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση αυτής σε ΦΕΚ και έως 31-12-2013.

Στην ανωτέρω υπερωριακή εργασία η οποία θα πραγματοποιείται κατά τις εργάσιμες ημέρες, μπορούν να μετέχουν και περισσότεροι υπάλληλοι καθώς και αποσπασμένοι εντός του ανωτέρω συνολικού αριθμού ωρών, που εγκρίνονται με την παρούσα απόφαση.

Η κατανομή των ωρών, η συγκρότηση των συνεργείων και η περιγραφή των συγκεκριμένων εργασιών που θα πραγματοποιηθούν, όπως ακριβώς αυτές έχουν καταγραφεί στα σχετικά έγγραφα αιτήματα για την έγκριση υπερωριακής απασχόλησης, θα γίνει με αποφάσεις και ευθύνη των Διευθυντών των παραπάνω Διευθύνσεων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Δεκεμβρίου 2013

Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού
Η Γενική Γραμματέας
Δημοσιονομικής Πολιτικής
ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ

Αριθμ. 36580 (5)

Ίδρυση σχολής προπονητών αντισφαίρισης Γ΄ κατηγορίας στην Αθήνα.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη

1. Τις διατάξεις:

α) Του Ν.1558/1985, άρθρο 27 « Σύσταση Γενικών Γραμματειών» παρ. 2 ε, περ. ιν «Γενική Γραμματεία Αθλητισμού» (ΦΕΚ 137 Α΄).

β) Του άρθρου 136 παρ. 6 του Ν. 2725/1999 (ΦΕΚ Α΄121), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 78 παρ. 2 του Ν.4170/2013 «Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/16/ΕΕ, ρύθμιση θεμάτων της ΕΛ.Τ.Ε., αναμόρφωση Οργανισμού του Ν.Σ.Κ. και άλλες διατάξεις».

γ) Του Π.Δ. 63/2005 « Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ Α΄ 98).

δ) Του Π.Δ. 77/85 «Οργανισμός της Γ.Γ.Α.» (ΦΕΚ Α΄28), όπως ισχύει.

ε) Του Π.Δ.118/2013 «Τροποποίηση του Π.Δ 85/2012 (Α΄141) – Ίδρυση Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων και Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού και μετονομασία των Υπουργείων Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Μεταφορών, Υποδομών και Δικτύων και Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού σε Υπουργείο Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας και σε Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων αντιστοίχως» (ΦΕΚ 152/Α/25-6-2013).

στ) Του Π.Δ. 119/2013 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ153/Α/25.06.2013).

2. Την αριθμ.ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥ/ΔΙΟΙΚ/ΔΠΕΦ/114952/18350/15269/892/3.07.2013 απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού Ιωάννη Ανδριανό» (ΦΕΚ 1655/Β/4.07.2013).

3. Την αριθμ. Δ.Υ./13.5.2008 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 971/Β/26-5-2008), (Κανονισμός Προπονητών Αντισφαίρισης).

4. Το αριθμ. 24717/25-10-2012 έγγραφο του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού προς την Ελληνική Φίλαθλη Ομοσπονδία Αντισφαίρισης.

5. Τα αριθμ. 3979/22.10.12, 4962/12.11.13 και 5330/3.12.2013 έγγραφα της Ελληνικής Φίλαθλης Ομοσπονδίας Αντισφαίρισης και το αριθμ. 17/15.11.13 έγγραφο του Συνδέσμου Προπονητών Αντισφαίρισης Ελλάδος.

6. Από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

7. Τις υπάρχουσες ανάγκες σε προπονητικό δυναμικό στο άθλημα, αποφασίζουμε:

Ιδρύεται Σχολή Προπονητών Αντισφαίρισης Γ΄ Κατηγορίας, η οποία θα λειτουργήσει στην Αθήνα στο διάστημα από 31/1/2014 έως 20/07/2014 με σύνολο εκπαιδευτικών ωρών τουλάχιστον διακόσιες (200).

Η διοίκηση, η διεύθυνση, η λειτουργία της σχολής και κάθε άλλη λεπτομέρεια καθορίζονται ως εξής:

Άρθρο 1
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Η σχολή διοικείται από πενταμελή επιτροπή, που συγκροτείται από τους:

1. Χριστοπούλου Σταματίνα του Κων/νου υπάλληλος της Γ.Γ.Α., ως Πρόεδρος.

2. Καραβαγγέλη Δήμητρα του Κλέαρχου υπάλληλος της Γ.Γ.Α., ως Μέλος.

3. Γιαννοπούλου Έλενα του Ιωάννη υπάλληλος της Γ.Γ.Α., ως Μέλος.

4. Παπάζογλου Χάρη του Ευάγγελου, εκπρόσωπος της Ε.Φ.Ο.Α., ως Μέλος.

5. Σγουρό Ιορδάνη του Βασιλείου, εκπρόσωπος του Συνδέσμου Προπονητών Αντισφαίρισης Ελλάδος, ως Μέλος

Γραμματείς της Επιτροπής ορίζονται οι: Φιλιππάτου Βασιλική του Ελευθερίου και Ασλαματζίδου Σοφία του Μιχαήλ, υπάλληλοι της Γ.Γ.Α.

Στα μέλη της επιτροπής και στους γραμματείς δεν καταβάλλεται αποζημίωση, θα παρέχουν τις υπηρεσίες τους αμισθί.

Α. Η Επιτροπή Διοίκησης έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Εγκρίνει το πρόγραμμα σπουδών.

2. Ελέγχει τα υποβληθέντα δικαιολογητικά των υποψηφίων. Παρακολουθεί τη λειτουργία της σχολής και

τη διεξαγωγή των εξετάσεων. Λαμβάνει αποφάσεις για οποιοδήποτε θέμα αφορά την εύρυθμη λειτουργία της σχολής. Μετά την υποβολή των αποτελεσμάτων από το Διευθυντή, η επιτροπή διοίκησης προβαίνει στην επικύρωση των αποτελεσμάτων και καταρτίζει πίνακες επιτυχόντων και αποτυχόντων(συντάσσοντας σχετικό πρακτικό).

Β. Οι γραμματείς της σχολής μεριμνούν για τη συγκέντρωση των αιτήσεων και των δικαιολογητικών των υποψηφίων και συντάσσουν σχετικό πίνακα, που παρέχεται από το αρμόδιο τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης. Επίσης παραλαμβάνουν και συμπληρώνουν πίνακα με τα στοιχεία των υποψηφίων τον οποίο υποβάλλουν στο αρμόδιο τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης για την αναζήτηση της ποινικής κατάστασης των υποψηφίων προπονητών. Ενημερώνουν τα μέλη για τις συνεδριάσεις της επιτροπής και συντάσσουν τα πρακτικά των συνεδριάσεων.

Ο φάκελος της σχολής που πρέπει να περιέχει τις αιτήσεις με τα δικαιολογητικά των υποψηφίων, το σχετικό πίνακα δικαιολογητικών, τα πρακτικά συνεδριάσεων της Επιτροπής και το πρόγραμμα Σπουδών (στον οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά τα μαθήματα, οι διδάσκοντες και οι ώρες διδασκαλίας) παραδίδεται εντός δύο (2) μηνών από τη λήξη της σχολής με ευθύνη του Προέδρου, στο αρμόδιο τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης.

Άρθρο 2
Διευθυντής - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Διευθυντής της σχολής ορίζεται ο Γρίβας Νικόλαος του Σπυρίδωνα, Λέκτορας Τ.Ε.Φ.Α.Α. Εθνικού Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Ο Διευθυντής της σχολής έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Εισηγείται το πρόγραμμα σπουδών στην Επιτροπή Διοίκησης και το διδακτικό προσωπικό, καθώς και την κατανομή των διδακτικών ωρών ανά μάθημα.
- Έχει ευθύνη για κάθε θέμα που σχετίζεται με τη λειτουργία της σχολής και που δεν ανήκει στον κύκλο αρμοδιοτήτων άλλου οργάνου, για το διδακτικό, εργατικό και βοηθητικό προσωπικό, για την υλοποίηση του προγράμματος, τον έλεγχο των παρουσιών και των απουσιών των σπουδαστών (τηρώντας σχετικό παρουσιολόγιο) και γενικά την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας της σχολής.
- Τροποποιεί εάν χρειασθεί το πρόγραμμα, ενημερώνοντας έγκαιρα την επιτροπή διοίκησης της σχολής, το διδακτικό προσωπικό και τους σπουδαστές.
- Ασκεί πειθαρχική εξουσία και έχει δικαίωμα επιβολής κυρώσεων κατά περίπτωση.
- Επιβλέπει τη λειτουργία των αθλητικών εγκαταστάσεων και του απαιτούμενου αθλητικού υλικού, καθώς και των συναφών οργάνων.
- Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο της Επιτροπής τα διπλώματα που χορηγούνται σε όσους αποφοιτήσουν επιτυχώς από τη σχολή.
- Υποβάλλει στην επιτροπή διοίκησης υπογεγραμμένο πίνακα αποτελεσμάτων με τους επιτυχόντες και αποτυχόντες σπουδαστές της σχολής, καθώς και συγκεντρωτικό πίνακα βαθμολογίας των μαθημάτων στα οποία εξετάστηκαν όλοι οι σπουδαστές της σχολής.
- Μετά το πέρας της σχολής συντάσσει έκθεση με τις παρατηρήσεις και τυχόν προτάσεις του, την οποία υποβάλει στο τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης.

Άρθρο 3
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ - ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Το διδακτικό - εκπαιδευτικό προσωπικό αποτελούν άτομα που είναι μέλη Διδακτικού Επιστημονικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) και Ειδικού Επιστημονικού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Ε.ΔΙ.Π.) του Πανεπιστημίου, ή κατά περίπτωση πρόσωπα ειδικών γνώσεων ανάλογου επιπέδου που κρίνονται κατάλληλα από τον διευθυντή της σχολής. Το εκπαιδευτικό προσωπικό συνεργάζεται για κάθε θέμα, που αφορά στην ομαλή ενάσκηση των καθηκόντων του και την εύρυθμη λειτουργία της σχολής με το διευθυντή της σχολής.

Το διδακτικό προσωπικό, υποχρεούται να παραδώσει στο διευθυντή της σχολής, τα αποτελέσματα των εξετάσεων μέσα σε διάστημα τριών (3) ημερών από τη διεξαγωγή τους.

Άρθρο 4
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

1. Η επιτροπή διοίκησης της σχολής, με αιτιολογημένη απόφασή της, μπορεί να αλλάξει την ημερομηνία και τον τόπο λειτουργίας της σχολής, όταν αυτό επιβάλλεται από απρόβλεπτους παράγοντες.

2. Οι δαπάνες λειτουργίας της σχολής βαρύνουν τον προϋπολογισμό της οικείας ομοσπονδίας. Το χρηματικό ποσό για τα συνολικά δίδακτρα φοίτησης εκάστου υποψηφίου καθορίζεται στο ποσό των 250,00 ευρώ, το οποίο καταβάλλεται ανταποδοτικά, (όπως ορίζει το άρθρο 78 παρ. 2 του Ν. 4170/11.07.2013, ΦΕΚ 163/Α΄/12.07.2013) και κατατίθεται στο τραπεζικό λογαριασμό της Ομοσπονδίας από τους υποψηφίους που θα γίνουν δεκτοί στη σχολή, μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής από την επιτροπή διοίκησης. Η οικεία ομοσπονδία συντάσσει τον προϋπολογισμό της σχολής και τον γνωστοποιεί στην επιτροπή διοίκησης της σχολής. Οι πληρωμές των δαπανών της σχολής γίνονται από την αρμόδια υπηρεσία της Ομοσπονδίας, η οποία είναι και οικονομικά υπόλογος.

3. Η σχολή λειτουργεί με την προϋπόθεση ότι ο ελάχιστος αριθμός των σπουδαστών, κατά την έναρξη των μαθημάτων, είναι τουλάχιστον τριάντα (30) άτομα.

Άρθρο 5
ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι γενικές και ειδικές προϋποθέσεις συμμετοχής στη σχολή προτείνονται από την οικεία Ομοσπονδία σύμφωνα με τον κανονισμό προπονητών Αντισφαίρισης (αριθμ. Δ.Υ./13-5-2008, ΦΕΚ 971/Β/26.5.2008) και οριστικοποιούνται με την παρούσα απόφαση.

Στη σχολή δεν γίνονται δεκτοί όσοι στο πρόσωπο των οποίων συντρέχουν τα κωλύματα που προβλέπονται από το άρθρο 8 του Ν.3528/9.2.2007,ΦΕΚ 26/Α΄ σε συνδυασμό με τα κωλύματα που προβλέπονται από το άρθρο 3 του Ν. 2725/99 όπως ισχύει σήμερα.

Ο έλεγχος όλων των προβλεπομένων δικαιολογητικών γίνεται από την επιτροπή διοίκησης, το διευθυντή και τους γραμματείς πριν από την έναρξη λειτουργίας της σχολής.

Άρθρο 6
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ -
ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ

1. Η φοίτηση και συμμετοχή των υποψηφίων που θα

εισαχθούν στη σχολή, είναι υποχρεωτική σ΄ όλα τα πρακτικά και τα θεωρητικά μαθήματα.

2. Κάθε παράβαση των υποχρεώσεων των σπουδαστών που παρακολουθούν τη σχολή, συνεπάγεται την επιβολή σχετικών κυρώσεων από το διευθυντή της.

3. Οι συνολικές ώρες υποχρεωτικής παρακολούθησης των μαθημάτων της σχολής για κάθε υποψήφιο, δεν μπορούν σε καμία περίπτωση να είναι λιγότερες του 95% των συνολικών ωρών διδασκαλίας για κάθε περίοδο.

4. Δίπλωμα της σχολής προπονητών έχουν δικαίωμα να αποκτήσουν όσοι κατέχουν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά και περάτωσαν με επιτυχία τις θεωρητικές και πρακτικές εξετάσεις.

5. Τα Διπλώματα παραδίδονται στους επιτυχόντες από το Τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης.

Άρθρο 7
ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Για τη φοίτηση στη Σχολή Προπονητών οι υποψήφιοι πρέπει:

Α) Να έχουν αρτιμέλεια σε βαθμό που δεν δημιουργεί πρόβλημα στη διδασκαλία του αθλήματος.

Β) Να έχουν ηλικία από 22 έως 55 ετών.

Οι συμμετέχοντες πρέπει να πληρούν ακόμη ένα από τα παρακάτω κριτήρια:

1) Να είναι πτυχιούχοι Τ.Ε.Φ.Α.Α. ή αντιστοίχου πτυχίου τμήματος της αλλοδαπής, αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ.

2) Να έχουν ενεργό συμμετοχή ως αθλητές/τριες αντισφαίρισης την οποία βεβαιώνει η Ε.Φ.Ο.Α. ως εξής:

2.α. Καταλαμβάνοντας, για δύο (2) τουλάχιστον χρόνια, θέση στους 16 πρώτους αθλητές/τριες του Πανελληνίου Πρωταθλήματος κατηγοριών 12-18 ετών ή

2.β. Καταλαμβάνοντας, για δύο (2) τουλάχιστον χρόνια, θέση στους 32 πρώτους αθλητές/τριες του Πανελληνίου Πρωταθλήματος κατηγοριών Ανδρών/Γυναικών ή

2.γ. Συμμετέχοντας τουλάχιστον σε ένα κυρίως ταμπλό Πανελλαδικού (ή άλλου αντίστοιχου) ή Πανελληνίου Πρωταθλήματος οποιασδήποτε κατηγορίας για μία τουλάχιστον πενταετία

3. Να έχουν προπονητική σχέση με αθλητικό σωματείο -μέλος της Ε.Φ.Ο.Α. για μία τουλάχιστον πενταετία, η οποία να αποδεικνύεται εγγράφως από το ή τα σωματεία που εργάστηκαν και να βεβαιώνεται από την Ένωση που ανήκουν τα σωματεία και από την Ε.Φ.Ο.Α

Άρθρο 8
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Αίτηση ενδιαφερομένου.

2. Ιατρική βεβαίωση υγείας και αρτιμέλειας.

3. Απολυτήριο εξατάξιου Γυμνασίου ή Λυκείου ή άλλης ισότιμης σχολής.

4. Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 Ν. 1599/86) «περί μη άσκησης ποινικής δίωξης και περί μη παραπομπής σε ποινική δίκη».

5. Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας (δύο όψεις).

Το Τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης της Γ.Γ.Α. θα αναζητήσει αυτεπάγγελτα την ποινική κατάσταση του υποψηφίου από την αρμόδια εισαγγελική αρχή.

Η αίτηση με τα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά, τα οποία πρέπει να είναι επικυρωμένα, κατατίθενται τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας της σχολής, στη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού - Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 15180, ΜΑΡΟΥΣΙ.

Κάθε θέμα που δεν προβλέπεται στην παρούσα απόφαση, θα ρυθμίζεται με απόφαση της επιτροπής διοίκησης της σχολής και τα πλέον εξαιρετικά θέματα με απόφαση του Υφυπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της οικείας Ομοσπονδίας.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Δεκεμβρίου 2013

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΝΔΡΙΑΝΟΣ

Αριθμ. 114102/6385 (6)

Υπερωριακή απασχόληση τεσσάρων υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διοικητικού Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς για το έτος 2014.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του άρθ. 20 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226 Α΄).

β. Της παρ. 10 του άρθ. 12 του Ν. 2503/97 (ΦΕΚ 107 Α΄).

γ. Της παρ. 7 του άρθ. 25 του Ν. 2738/99 (ΦΕΚ 180 Α΄).

δ. Του άρθρου 15 του Ν. 2592/1998 (ΦΕΚ 57 Α΄).

ε. Του άρθρου 6 του Ν. 3833/2010 (ΦΕΚ 40 Α΄).

στ. Του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄) και του Π.Δ. 146/2010 (ΦΕΚ 239 Α΄).

ζ. Τις υπό έγκριση πιστώσεις του προϋπολογισμού της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς, οικονομικού έτους 2014, στο φορέα 072 και στους ΚΑΕ 0511 και 0512.

η. Την ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης τριών υπαλλήλων του γραφείου του Αντιπεριφερειάρχη κατά τις εργάσιμες ημέρες και του οδηγού του κατά τις εργάσιμες ημέρες, τις εξαιρέσιμες και τις αργίες, αποφασίζουμε:

1. Την έγκριση της υπερωριακής εργασίας τριών διοικητικών υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς στη Διεύθυνση Διοικητικού Οικονομικού και ενός οδηγού, για το χρονικό διάστημα: από τη δημοσίευση της παρούσας έως και τις 31-12-2014.

Υπηρεσία	Αριθμός Υπαλλήλων	Σύνολο ωρών
Δ/νση Δ/κού Οικον.	3	720 απογευματινές
»	1 οδηγός	240 απογ. + 192 εξαιρ., αργίες

Η υπερωριακή εργασία θα πραγματοποιηθεί για τις πρώτες τρεις υπαλλήλους κατά τις απογευματινές ώρες από 15:00΄ έως 22:00΄, για κάθε εργάσιμη ημέρα μέχρι την συμπλήρωση των 20 ωρών μηνιαία για κάθε μία από αυτές, για δε τον οδηγό κατά τις ίδιες ώρες για κάθε εργάσιμη ημέρα αλλά και εξαιρέσιμη και αργία και μέχρι την συμπλήρωση για μεν τις εργάσιμες ημέρες των 20 ωρών μηνιαία, για δε τις εξαιρέσιμες και τις αργίες των 16 ωρών το μήνα.

Η έγκριση της υπερωριακής εργασίας των παραπάνω υπαλλήλων κρίνεται αναγκαία και επιτακτική των μεν τριών πρώτων για την εξυπηρέτηση του γραφείου του Αντιπεριφερειάρχη και όσον αφορά την γραμματειακή υποστήριξη αυτού αλλά και την όλη οργάνωση και λειτουργία του που συνίσταται στην υποδοχή του κοινού αλλά και των διοικητικών παραγόντων, την προετοιμασία και το συντονισμό των ενεργειών του Αντιπεριφερειάρχη που αφορούν την επίλυση των προβλημάτων της Περιφερειακής Ενότητάς του, την επικοινωνία του με τις συναρμόδιες υπηρεσίες της Περιφέρειας και της Αποκ/νης Διοίκησης επί καθημερινής βάσης και την φροντίδα αποστολής των υπηρεσιακών εγγράφων προς υπογραφή στις ανωτέρω υπηρεσίες, την έκδοση δελτίων τύπου και ανακοινώσεων και την ηλεκτρονική καταχώριση αυτών στον ιστότοπο της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς. Του δε δεύτερου, γιατί αυτός βρίσκεται στη διάθεση του Αντιπεριφερειάρχη όλες τις ανωτέρω ημέρες και ώρες, για την αντιμετώπιση όλων των τακτικών και έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών, που συνίστανται εκτός των άλλων στην επίσκεψη καθ΄ εκάστην και επί τόπου όλων των περιοχών της Περιφερειακής Ενότητας καθώς και των υπηρεσιών της Περιφέρειας και Αποκεντρωμένης Διοίκησης για τις ανάγκες της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς καθώς και την μεταφορά υπηρεσιακών φακέλων από την μία Περιφέρεια στην άλλη.

Η δαπάνη για την πληρωμή της υπερωριακής απασχόλησης των τεσσάρων υπαλλήλων θα πληρωθούν από πιστώσεις του υπό έγκριση προϋπολογισμού της Περιφερειακής Ενότητας Καστοριάς 2014 και συγκεκριμένα από τον φορέα 072 και τον ΚΑΕ 0511, ύψους περίπου 5.300€, για δε τις εξαιρέσιμες και αργίες από τον ΚΑΕ 0512, ύψους περίπου 1.200€.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καστοριά, 9 Δεκεμβρίου 2013

Ο Περιφερειάρχης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΑΚΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €
Β΄	320 €
Γ΄	65 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Δ΄	160 €
Α.Α.Π.	160 €
Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Ε.Δ.	10 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Δ.Δ.Σ.	225 €
Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ ΤΑ.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30

02032762312130008

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004